

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Уланхольская средняя общеобразовательная школа им. Зая-Пандиты»**

Принято:  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 31.08.2023г

Утверждено:  
Директор МКОУ  
«Уланхольская СОШ  
им. Зая-Пандиты»  
Васкеева А.В.  
Приказ № 112 от 01.09.2023г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете по питанию  
МКОУ «Уланхольская СОШ им. Зая-Пандиты»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о Совете по питанию МКОУ «Уланхольская СОШ им. Зая-Пандиты» разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Устава общеобразовательного учреждения.

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи школе в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией образовательного учреждения, органами самоуправления образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок.

**2. Структура Совета по питанию.**

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности (членов родительского комитета, Совета школы, Детской организации). Общее количество членов Совета по питанию – не менее 5 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является директор школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- Директор школы;
- Заместитель директора по ВР;
- Ответственный за горячее питание учащихся в школе;
- Председатель родительского комитета школы;
- Представитель ДО «Друг».

2.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

2.5. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в месяц;

2.6. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.7. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

### **3. Основные задачи работы Совета по питанию.**

1.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

1.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в школе.

1.3. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

1.4. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

1.5. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

### **4. Компетенция Совета по питанию.**

1.6. Общественный совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в школе.

1.7. К компетенции Совета по питанию относятся:

- Изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
- Разработка предложений по улучшению системы организации питания за счет средств бюджета и средств родительской доли.

### **5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию.**

1.8. Решения совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

1.9. Совет по питанию имеет право:

- Обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении, в том числе подготовки и утверждения списка учащихся льготной категории;
- Предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- Участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе.

1.10. Совет по питанию несет ответственность:

- За соблюдение в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства;
- За соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- За компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- За информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.